

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок организации образовательного процесса в форме индивидуального обучения на дому детей, нуждающихся в длительном лечении (далее - Порядок) определяет регламент обеспечения государственных гарантий прав на образование детям, нуждающимся в индивидуальном обучении на дому по состоянию здоровья, и регулирует возникающие при этом взаимосвязи между всеми участниками образовательных отношений муниципального общеобразовательного учреждения «Средняя школа №15 Советского района Волгограда» (далее – школа).

1.2. Порядок разработан в соответствии со следующими нормативными документами:

- Федеральным законом от 29.12.2012 N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (в действующей редакции);

- Постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28.09.2020 № 28 «Об утверждении санитарных правил СП 2.4.2.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи» (зарегистрировано в Минюсте России 18.12.2020 № 61573);

- приказом министерства образования и науки Волгоградской области от 17 октября 2013 г. N 1372 «Об утверждении Порядка регламентации и оформления отношений государственной и муниципальной образовательной организации и родителей (законных представителей) обучающихся, нуждающихся в длительном лечении, а также детей-инвалидов в части организации обучения по основным общеобразовательным программам на дому или в медицинских организациях» (в действующей редакции);

- приказом департамента по образованию администрации Волгограда от 08.09.2015 N 984 «Об утверждении Положения о формах получения образования в муниципальных общеобразовательных учреждениях Волгограда»;

- Уставом школы.

Обучение на дому – это организация образования, которое ребенок получает в домашних условиях (или в медицинских организациях), а сам процесс обучения осуществляется по индивидуальному учебному плану. Рекомендуются детям, которые по медицинским показаниям не могут обучаться непосредственно в школе.

1.2. Целью Порядка является нормативное закрепление гарантий прав на общее образование детей, по состоянию здоровья временно или постоянно не посещающих школу, путем создания организационных и иных условий при организации обучения, направленных на решение следующих задач:

- обеспечение и защита конституционных прав детей, по состоянию здоровья временно или постоянно не посещающих школу, в части получения ими среднего общего образования в форме индивидуального обучения по месту их проживания или в медицинских организациях;

- создание механизма правовых отношений между участниками организации обучения по образовательным программам детей, обучающихся индивидуально на дому или в медицинских организациях.

2. Порядок организации индивидуального обучения детей на дому

2.1. На индивидуальное обучение на дому (или в медицинских организациях) могут быть переведены учащиеся I – XI классов независимо от формы получения образования.

Перечень заболеваний, наличие которых дает право на обучение на дому, утверждается Министерством здравоохранения и социального развития РФ.

2.2. Индивидуальное обучение детей может быть организовано:

- на дому (в домашних условиях, с обязательным посещением учащегося педагогами);
- в медицинских организациях (с обязательным посещением учащегося педагогами);
- в помещении МОУ СШ № 15 в связи отсутствием необходимых условий на дому по заявлению родителей (законных представителей) обучающегося;
- дистанционно.

2.3. Основанием для организации индивидуального обучения детей на дому или в медицинских организациях является:

- наличие заверенного печатью заключения медицинского учреждения об имеющемся заболевании в соответствии с Перечнем заболеваний, по поводу которых дети нуждаются в индивидуальном обучении на дому или в медицинских организациях;
- письменное заявление родителей (законных представителей) учащихся на имя директора школы.

2.4. В соответствии с представленными родителями (законными представителями) учащегося документами школой издается приказ, в котором утверждается перевод учащегося на обучение по индивидуальному учебному плану, составленному в пределах количества часов, рекомендованных к использованию федеральным государственным органом управления образованием по предметам, входящим в учебный план школы (класса). Индивидуальный учебный план согласовывается с родителями (законными представителями) ребенка.

2.5. Учащихся переводят на индивидуальное обучение с момента получения ими заключения врачебной комиссии медицинского учреждения, с учетом срока подачи заявления родителей (законных представителей) учащегося на имя директора с просьбой перевести ребенка на индивидуальное обучение на основании полученного заключения.

2.6. Сроки нахождения учащихся на индивидуальном обучении регламентируются сроками действия медицинского заключения. По окончании срока действия медицинского заключения администрация обязана совместно с родителями (законными представителями) ребенка решить вопрос о дальнейшей форме обучения.

2.7. Организация образовательного процесса регламентируется:

- учебным планом;
- годовым календарным учебным графиком;
- расписанием занятий, составленным методистом. Расписание занятий составляется на основе учебного плана с учетом индивидуальных особенностей ребенка, в соответствии с основными санитарно-гигиеническими требованиями, согласовывается с родителями (законными представителями) учащегося и утверждается руководителем школы.

2.8. Образовательный процесс для детей, обучающихся индивидуально на дому или в медицинских организациях, организовывается с учетом особенностей психофизического развития ребенка и возможностей школы.

2.9. Текущий контроль успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся индивидуально на дому, а также индивидуальный учет результатов освоения учащимися образовательных программ, осуществляется в электронном журнале, где фиксируются:

- учебный план ученика;
- расписание учебных занятий (согласованное с родителями (законными представителями) учащегося).);
- дата проведения учебных занятий;
- календарно-тематическое планирование;
- текущие, четвертные (полугодовые), годовые, экзаменационные и итоговые отметки по предметам, включенным в учебный план школы.

2.10. На основании записей в журнале индивидуального обучения производится оплата труда учителей за индивидуальное обучение больного ребенка на дому или в медицинской организации.

2.11. Школа предоставляет учащимся на время обучения учебную, справочную и другую литературу, имеющуюся в библиотеке школы.

2.12. Обучение на дому может осуществляться с использованием дистанционных образовательных технологий. Дистанционное обучение осуществляется в соответствии с положениями локального акта школы об организации образовательного процесса с использованием электронного обучения и дистанционных образовательных технологий

2.13. Промежуточная и итоговая аттестация детей, обучающихся индивидуально на дому или в медицинских организациях, осуществляется в соответствии с уставом и локальными актами школы.

2.14. Детям, обучающимся индивидуально на дому или в медицинских организациях, прошедшим государственную итоговую аттестацию, выдается документ государственного образца о соответствующем уровне образования.

2.15. Дети, обучающиеся индивидуально на дому или в медицинских организациях, проявившие особые успехи в учении, награждаются медалью «За особые успехи в учении» на общих основаниях.

3. Обязанности и права участников образовательных отношений по организации индивидуального обучения детей на дому или в медицинских организациях

3.1. Обязанности и права детей, обучающихся на дому или в медицинских организациях, их родителей (законных представителей), педагогических работников, осуществляющих индивидуальное обучение на дому, определяются в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» и Уставом школы.

3.2. При назначении учителей, работающих с больными детьми, преимущество отдается учителям, работающим в данном классе, либо учителям, имеющим курсовую подготовку по обучению больных детей.

3.3. Учитель обязан:

- выполнять основную образовательную программу школы соответствующего уровня образования с учётом индивидуальных особенностей учащегося;
- знать специфику заболевания ребенка, особенности режима и организации занятий на дому или в медицинских организациях, не допускать перегрузки, составлять индивидуальные планы;
- развивать навыки самостоятельной работы с учебником, справочной и художественной литературой;
- своевременно заполнять электронный журнал индивидуальных занятий.

3.4. Классный руководитель:

изучая информацию об индивидуальных особенностях учащегося, материально-бытовых условиях, психологическом климате в семье, требованиях родителей (законных представителей) учащегося к обучению и воспитанию, координирует усилия участников образовательных отношений по образованию и самообразованию ребенка;

- организует выдачу необходимой справочной и учебной литературы, имеющейся в библиотеке школы;
- проводит изучение запросов учащегося и его родителей (законных представителей) на образовательные услуги;

- согласовывает с родителями (законными представителями) учащегося учебный план, график организации образовательного процесса, расписание занятий;
- обеспечивает включение детей, обучающихся на дому или в медицинских организациях по индивидуальным учебным планам, в досуговую деятельность.

3.5. Методист, ответственный за организацию индивидуального обучения на дому:

- организует изучение образовательных потребностей учащегося, которому рекомендовано обучение на дому или в медицинской организации, его родителей (законных представителей);
- знакомится с рекомендациями врачебной комиссии;
- организует рассмотрение вопроса об организации психолого-педагогического сопровождения ребенка, обучающегося индивидуально на дому;
- организует разработку индивидуальной образовательной программы на основе федерального государственного стандарта общего образования и индивидуальных особенностей учащегося;
- составляет индивидуальный план, график организации образовательного процесса, расписание занятий;
- организует согласование с родителями (законными представителями) учащегося учебного плана, расписание занятий, форм промежуточной аттестации учащегося;
- организует психолого-педагогическое сопровождение обучающегося на дому;
- организует оказание методической и консультативной помощи педагогам, родителям (законным представителям) учащихся;
- осуществляет контроль
 - ✓ качества реализации индивидуального учебного плана;
 - ✓ режима организации индивидуального обучения на дому или в медицинских организациях;
 - ✓ ведения документации учителями-предметниками, классным руководителем;
- организует проведение промежуточной и государственной итоговой аттестации учащегося;

3.6. Директор школы:

- знакомит родителей (законных представителей) учащихся с настоящим Порядком;
- заключает с родителями (законными представителями) учащихся договор об организации обучения и психолого-педагогического сопровождения ребенка на дому или в медицинском учреждении;
- осуществляет подбор кадров для занятий с обучающимся на дому или в медицинских организациях;
- издает приказ об организации индивидуального обучения на дому или в медицинских организациях;
- назначает ответственное лицо за организацию индивидуального обучения на дому или в медицинских организациях;
- согласует и включает расходы по организации начального общего, основного общего, среднего общего образования индивидуального обучения детей на дому или в медицинских организациях в муниципальное задание и план финансово-хозяйственной деятельности;
- осуществляет контроль деятельности методиста, ответственного за организацию индивидуального обучения на дому или в медицинских организациях;
- выдает учащимся, прошедшим государственную итоговую аттестацию, документ государственного образца о соответствующем образовании.

4. Документация по организации индивидуального обучения на дому или в медицинских учреждениях

4.1. Содержание папки «Индивидуальное обучение на дому или в медицинских организациях».

В папку включаются следующие документы:

- нормативные и распорядительные документы, регламентирующие организацию индивидуального обучения на дому или в медицинских организациях;
- папки с документами на каждого ученика, обучающегося на дому или в медицинской организации (копии приказов) «Об индивидуальном обучении детей на дому или в медицинских организациях»,
- справки из медицинского учреждения о рекомендации индивидуального обучения на дому,
- заявления родителей (законных представителей) о переводе на индивидуальное обучение,
- календарного учебного графика, индивидуального учебного плана, расписания уроков индивидуального обучения, согласованное с родителями (законными представителями) учащегося.

5. Финансирование индивидуального обучения на дому или в медицинских организациях детей, нуждающихся в длительном лечении

5.1. Индивидуальное обучение детей на дому или в медицинских организациях в рамках учебного плана осуществляется на безвозмездной основе.

5.2. В случае болезни учителя администрация школы с учетом кадровых возможностей обязана произвести замещение занятий с учащимся, находящимся на индивидуальном обучении на дому или в медицинской организации, другим учителем.

5.3. В случае болезни ученика учитель, труд которого оплачивается по тарификации, обязан провести пропущенные занятия. Сроки этих занятий согласовываются с родителями (законными представителями) учащегося.

5.4. Во время нетрудоспособности учителя сроки проведения уроков переносятся на другое время по согласованию с родителями (законными представителями) учащегося. В этом случае заместитель директора по учебно-воспитательной работе или иное ответственное за данное направление лицо (классный руководитель или координатор) готовит распоряжение, в котором указывает, что в связи с болезнью учителя, работающего с учеником на дому, уроки переносятся на другое время. Перенос занятий согласовывается с родителями (законными представителями) учащегося.

5.5. В случае, когда проведение занятий с больным учеником прекращается раньше срока, администрация школы издает приказ о снятии учебной нагрузки.

6. Заключительные положения

6.1. В настоящее Положение могут вноситься изменения и дополнения, вызванные изменением законодательства и вступлением в действие новых нормативно-правовых документов.

6.2. Настоящее Положение вступает в силу с момента утверждения и действует до внесения в него в установленном порядке изменений или замены новым.

Разработал: Серова Г.В., методист